



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2-МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ИМЕНИ ЗАСЛУЖЕННОГО
СТРОИТЕЛЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЕВГЕНИЯ ИВАНОВИЧА КУРОПАТКИНА»**

628606, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.
Нижневартовск, ул. Пионерская, 9а

Телефоны:
тел/факс (3466) 291-290 – приемная,
29-12-30 – директор, 291-290 – бухгалтерия,
41-05-57 - вахта
Электронная почта: Shcola2nv@mail.ru
Сайт: school2.edu-nv.ru/

П Р И К А З
31.08.2022 №850
г. Нижневартовск

О режиме работы МБОУ «СШ №2-многопрофильная
им. Е.И. Куропаткина» в 2022-2023 учебном году

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, и в целях эффективной организации образовательного процесса, труда учителей и обучающихся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить циклограмму работы МБОУ «СШ №2-многопрофильная имени Е.И. Куропаткина» (далее - школа) на 2022-2023 учебный год (*приложение 1*).

2. Дежурным учителям, дежурному администратору осуществлять термометрию лиц, посещающих школу (на входе) с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий (*приложение 2*).

3. Осуществлять классным руководителям регистрацию психоэмоционального состояния обучающихся в Журнале психоэмоционального состояния обучающихся.

4. Лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от остальных членов образовательного процесса.

5. В случае, если учащийся перенес заболевание или был в контакте с больным COVID-19, допускать в школу при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.

6. Проводить в школе противоэпидемические мероприятия, включающие:

- уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования школы;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в школу, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

- обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы школы;

- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток;

- мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

7. Проводить дезинфекцию дезинфицирующими средствами, применяемыми для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

8. Осуществлять проветривание рекреаций и коридоров помещений школы во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.

9. Утвердить продолжительность урока в 1-х классах – 35 минут с 3 урока (сентябрь, октябрь), со второй четверти 4 урока по 35 мин. каждый, со 2-го полугодия – 40 минут; во 2-11-х классах – 40 минут.

10. Утвердить продолжительность 2022-2023 учебного года:

- I класс – 33 учебные недели;

- II-IV классы – 34 учебные недели;

- V-VIII классы – не менее 34 учебных недель;

- IX классы – не менее 34 учебных недель;

- X-XI (XII) классы – не менее 34 учебных недель (не включая период государственной итоговой аттестации в XI (XII) классах и проведение учебных сборов по основам военной службы в X классах).

11. Утвердить расписание звонков (*приложение 3*).

12. Закрепить за каждым классом в 1 и 2 сменах раздевалку (*приложение №4*).

13. Обязать классных руководителей организовать работу по обеспечению каждого ребёнка горячим питанием, ежедневно осуществлять заявки на питание и контролировать количество учащихся, находящихся в классе.

14. Обязать учителей 1-11-х классов, проводящих урок перед переменой для питания провожать учащихся в столовую согласно графику питания в целях организованного питания учащихся, соблюдения порядка и культуры питания.

15. Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия) (*приложение №5*).

16. Закрепить за учителями кабинеты в целях поддержания порядка и осуществления контроля за состоянием учебных кабинетов (*приложение 6*).

17. Возложить ответственность за своевременную подготовку расписаний на заместителей директора по учебной работе Кирееву Т.Л., Кочеткову Е.Г., Петровец Э.Р., по воспитательной работе, внеурочной деятельности - на Кирбенева А.А.

16. Осуществлять работу по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).

17. Заместителям директора по учебной работе Киреевой Т.Л., Кочетковой Е.Г., Петровец Э.Р., по воспитательной работе Кирбенева А.А. доводить до сведения учащихся и работников школы расписание уроков, внеурочной деятельности.

18. Заместителям директора по учебной работе Киреевой Т.Л., Кочетковой Е.Г., Петровец Э.Р. организовать взаимозаменяемость учителей.

19. Исключить случаи взаимозаменяемости по договоренности педагогов между собой.

20. Утвердить дежурство членов администрации (*приложение 7*).

21. Учителям – предметникам строго соблюдать рекомендации санитарных норм для образовательных учреждений:

- домашние задания даются обучающимся с учетом СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", возможности их выполнения в следующих пределах: во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часов.

- время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего урока.

22. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков без серьезной причины на различные мероприятия без разрешения администрации школы.

23. Классным руководителям 1-11-х классов:

- Еженедельно и своевременно доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты текущей успеваемости и в конце каждой четверти (учебного полугодия) и учебного года результаты промежуточной и итоговой успеваемости;

- осуществлять в системе контроль за состоянием посещаемости обучающихся школы, своевременно информировать родителей (законных представителей) о фактах пропусков;
- своевременно представлять необходимые документы для оформления учащихся на бесплатное (льготное) питание социальному педагогу;
- закрепить в каждом учебном кабинете за учениками рабочее место с целью их ответственности за сохранность мебели и санитарного состояния.

24. Без разрешения директора школы на урок посторонние лица не допускаются.

25. Школьная одежда учащихся школы в соответствии с Положением о школьной форме, должна соответствовать деловому стилю (классический костюм, галстук, туфли). Пребывание на учебных занятиях (кроме уроков физкультуры) в спортивной форме запрещается.

26. Запретить учителям, отправлять обучающихся с уроков за школьными принадлежностями, спортивной одеждой, дневниками и т.д.

27. Курение в школе и на ее территории запрещается всем участникам образовательного процесса.

28. Пользование сотовыми телефонами во время уроков запрещается всем участникам образовательного процесса.

29. Во время учебного процесса обучающиеся не покидают здания школы без разрешения классного руководителя.

30. Заместителям директора по учебной работе Киреевой Т.Л., Кочетковой Е.Г., Петровец Э.Р., по воспитательной работе Кирбенева А.А. осуществлять контроль за:

- выполнением образовательных программ, их практической части и программ внеурочной деятельности.

- работой учителей по соблюдению правил техники безопасности во время учебного процесса и во время проведения внеклассной работы.

31. Назначить руководителями методических объединений на 2022-2023 учебный год: Абукаева Л.Ф. (МО русский язык, литература, иностранный язык, литература), Федорова Л.С. (МО математика, информатика, физика, химия, география, биология), Худяков А.Д. (МО технология, физкультура, изо, обж, музыка), Киямова З.Б., Горбенко Т.А. (МО начальные классы).

32. Выход на работу сотрудника школы после болезни разрешается после предъявления больничного листа.

33. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по учебной работе Кирееву Т.Л., Кочеткову Е.Г., Петровец Э.Р., заместителей директора по воспитательной работе Кирбенева А.А., методиста Гасанову Т.Н., заместителю директора по информационным технологиям Семенова Р.Ю., заместителя директора по административно-хозяйственной работе Русских О.Н., Кузнецовой О.С., заместителя директора по безопасности Свирина Е.А.

И. о. директора

Е.Г. Кочеткова

Приложение 1. «О режиме работы МБОУ «СШ №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» в 2022-2023 учебном году» №850 от 31.08.2022

Циклограмма МБОУ «СШ №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»
на 2022/2023 учебный год

Мероприятие	Дни недели	Время проведения	Ответственный
Административный совет	Понедельник (еженедельно)	10.00	Райш О.В.
Совещание учителей при директоре	Четверг 1 неделя месяца	14.30	Райш О.В.
Совещание при завуче	Четверг 3 неделя месяца		Петровец Э.Р. Кочеткова Е.Г. Киреева Т.Л.
Педагогические советы	Четверг 1 раз в четверть	14.30	Райш О.В.
Семинар классных руководителей.	Четверг 2 неделя месяца		Алештна Ю.М.
Методическое сопровождение образовательного процесса	В течение года		Гасанова Т.Н.
Заседание МО, творческих групп, методсовета, аттестационной комиссии	Четверг 4 неделя месяца		Гасанова Т.Н.
Санитарно-гигиенический осмотр школы	ежедневно		Русских О.Н. Кузнецова О.С.
Прием родителей по личным вопросам	понедельник	16.00-18.00	Райш О.В.
Экспертный совет по предпрофильной подготовке и профильному обучению	Среда 1 неделя		Абукаева Л.Ф.
Заседание НОУ	Четверг 2 неделя		Гасанова Т.Н.
Заседание профкома	Четверг 3 неделя		

Приём по личным вопросам председателем профкома школы		16.00-18.00	
Совет профилактики школы	Пятница		Бушуева Г.А.
Управляющий совет	1 раз в четверть	16.00	Райш О.В.
Общешкольный родительский комитет	1 раз в четверть	18.30	Райш О.В.
Школьные внеклассные мероприятия	по плану	18.00 – 20.00	Алешина Ю.М.
Родительские собрания	1 раз в четверть		Киреева Т.Л. Кочеткова Е.Г. Петровец Э.Р. Алешина Ю.М.
День здоровья	1 раз в месяц		Алешина Ю.М.

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА УЧИТЕЛЕЙ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД (2 СМЕНА)

ДЕНЬ НЕДЕЛИ	1 ЭТАЖ	2 ЭТАЖ	3 ЭТАЖ
ПОНЕДЕЛЬНИК	ВОРОНКОВА Н.Ю. СИВАНЬКОВА Е.М. ЩЕРБИНОВА Н.Н.	ЛАВРИКОВА Е.В. ВЛАСОВ А.О. НИКУЛИЦА И.В.	АБУКАЕВА Л.Ф. КОЛМОГОРОВ Е.М. ВОРОБЬЕВА Е.С. КЕРИМОВА Т.В.
ВТОРНИК	ФЕДОРОВ В.Д. МИРОНЫЧЕВ С.В. КРАВЧЕНКОВ А.В.	ЗВЕРЕВА Г.Ю. КОНЫШЕВА И.И.	КОЛМОГОРОВ Е.М. ШАБАНОВА Е.С. ВОРОБЬЕВА Е.С. ШАКИРОВА А.А.
СРЕДА	ВОРОНКОВА Н.Ю. СИВАНЬКОВА Е.М. ЩЕРБИНОВА Н.Н. КРАВЧЕНКО А.В.	НИКУЛИЦА И.В. КОНЫШЕВА И.И.	ЗАГРЕТДИНОВА С.В. ВОРОБЬЕВА Е.С. ГРИЦИНА В.В.
ЧЕТВЕРГ	ФЕДОРОВ В.Д. КЛИПИКОВА А.А. МАЙДАНОВА Н.К.		КОЛМОГОРОВ Е.М. МАННАПОВА М.В. МАЛЬШАКОВА С.В.
ПЯТНИЦА	СИВАНЬКОВА Е.М. КЛИПИКОВА А.А. БРАЗОВСКАЯ Н.М. ХУДЯКОВ А.Д.	СОЛДАТКИНА Н.А.	ЗАГРЕТДИНОВА С.В. МАННАПОВА М.В. КЕРИМОВА Т.В. ГРИЦИНА В.В.

Приложение 3. «О режиме работы МБОУ «СШ №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» в 2022-2023 учебном году» №850 от 31.08.2022

**Расписание звонков с питанием
2022-2023 учебный год**

**Понедельник
1 смена**

№ урока/ время перемены	Время	Питание, классы
Внеурочное занятие «Разговор о важном»	8.00-8.30	
5 мин	8.30 - 8.35	
1 урок	8.35 - 9.15	
10 мин	9.15 - 9.25	5а, 5б, 5в, 5г, 5д, 5е
2 урок	9.25 - 10.05	
10 мин	10.05 - 10.15	8а, 8б, 8в, 8г, 8д
3 урок	10.15 - 10.55	
10 мин	10.55 - 11.05	9а, 9б, 9в, 9г, 9д
4 урок	11.05 - 11.45	
10 мин	11.45 - 11.55	10а, 10б, 11а, 11б
5 урок	11.55 - 12.35	
10 мин	12.35-12.45	Обед, льгота 5, 8-11 классы
6 урок	12.45 - 13.25	
5 мин	13.25-13.30	
7 урок	13.30 - 14.10	

2 смена

№ урока/ время перемены	Время	Питание, классы
Внеурочное занятие «Разговор о важном»	13.30 - 14.00	
1 урок	14.10 - 14.50	
10 мин	14.50 -15.00	Льгота, обед 6-7 классы
2 урок	15.00 - 15.40	
10 мин	15.40 -15.50	6а, 6б, 6в, 6г, 6д
3 урок	15.50 - 16.30	
10 мин	16.30 - 16.40	7а, 7б, 7в, 7г, 7д
4 урок	16.40 - 17.20	
5 мин	17.20 -17.25	
5 урок	17.25 - 18.05	
5 мин	17.05 -17.10	
6 урок	18.10-18.50	

**Расписание звонков
2022-2023 учебный год**

Вторник-пятница

1 смена

№ урока/ время перемены	Время	Питание, классы
1 урок	8.00 - 8.40	
<i>15 мин</i>	<i>8.40-8.55</i>	<i>5а, 5б, 5в, 5г, 5д, 5е</i>
2 урок	8.55-9.35	
<i>10 мин</i>	<i>9.35-9.45</i>	<i>8а, 8б, 8в, 8г, 8д</i>
3 урок	9.45-10.25	
<i>10 мин</i>	<i>10.25-10.35</i>	<i>9а, 9б, 9в, 9г, 9д</i>
4 урок	10.35-11.15	
<i>10 мин</i>	<i>11.15-11.25</i>	<i>10а, 10б, 11а, 11б</i>
5 урок	11.25-12.05	
<i>15 мин</i>	<i>12.05-12.20</i>	<i>Обед, льгота 5, 8-11 классы</i>
6 урок	12.20-13.00	
<i>5 мин</i>	<i>13.00-13.05</i>	
7 урок	13.05-13.45	

2 смена

№ урока/ время перемены	Время	Питание, классы
0 урок	13.05-13.45	
<i>15 минут</i>	<i>13.45 – 14.00</i>	
1 урок	14.00 – 14.40	
<i>10 мин</i>	<i>14.40 - 14.50</i>	<i>Обед, льгота 6-7 классы</i>
2 урок	14.50 - 15.30	
<i>10 мин</i>	<i>15.30 - 15.40</i>	<i>6а, 6б, 6в, 6г, 6д</i>
3 урок	15.40 - 16.20	
<i>10 мин</i>	<i>16.20 - 16.30</i>	<i>7а, 7б, 7в, 7г, 7д</i>
4 урок	16.30 - 17.10	
<i>5 мин</i>	<i>17.10 - 17.15</i>	
5 урок	17.15 - 17.55	
<i>5 мин</i>	<i>17.55 - 18.00</i>	
6 урок	18.00 - 18.40	

Расписание звонков в начальной школе
на 2022-2023 учебный год
2-4 классы

1 урок	8.30 – 9.10
<i>Перемена – 10 мин.</i>	
2 урок	9.20 – 10.00
<i>Перемена 20 мин.</i>	
3 урок	10.20 – 11.00
<i>Перемена 20 мин.</i>	
4 урок	11.20 – 12.00
<i>Перемена 10 мин.</i>	
5 урок	12.10 – 12.50

Расписание звонков в начальной школе
для 1-х классов на сентябрь - октябрь 2022-2023 учебного года

1 урок	8.30 – 9.05
<i>Перемена 20 мин.</i>	
2 урок	9.25 – 10.00
<i>Динамическая пауза 40 минут</i>	
3 урок	10.40 – 11.15

Расписание звонков в начальной школе
для 1-х классов на ноябрь-декабрь, январь-май

1 урок	8.30 – 9.05
<i>Перемена – 20 мин.</i>	
2 урок	9.25 – 10.00
<i>Динамическая пауза 40 минут</i>	
3 урок	10.40-11.15
<i>Перемена 10 мин.</i>	
4 урок	11.25-12.00
<i>Перемена 10 мин.</i>	
5 урок	12.10-12.45

**Питание обучающихся
начальной школы
на 2022-2023 учебный год**

1 перемена	1а, 1б, 1в, 1г, 1д, 2а, 2б, 2в;
2 перемена	2г, 2д, 2е 3а, 3б, 3е, 3д;
3 перемена	3в, 3г, 4а, 4б, 4в, 4г, 4д, 4е;
4 перемена	питание детей льготной категории и групп продленного дня 1 классы
5 перемена	питание детей льготной категории и групп продленного дня 2-4 классы

Приложение 4. «О режиме работы МБОУ «СШ №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» в 2022-2023 учебном году» №850 от 31.08.2022

Распределение раздевалок

Номер раздевалки	Класс
1.	5в 7а 7в
2	5г 7е
3	5д 7б
4	8а 9в 6а
5	10б 6б 6в
6	9г 9д
7	9е 7г 7д
8	10а 8б 8в
9	11а 8г 8д
10	11в 8е
11	5е 5а 6д
12	5б 11б
13	9а 6г
14	9б 6е

**Раздевалки начальной школы
2 корпуса**

Обучающиеся 1 классов раздеваются в общей раздевалке 1 этажа

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
кл	2а	2б 2в	2г 2д	2е	3а	3б	3в	3г	3д	3е	4а	4б	4в	4г 4д	4е

Приложение 5. «О режиме работы МБОУ «СШ №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» в 2022-2023 учебном году» №850 от 31.08.2022

Классное руководство в 2022-2023 учебном году
1 учебный корпус

Класс	Классный руководитель
5а	Сиванькова Елена Михайловна
5б	Керимова Татьяна Валентиновна
5в	Лаврикова Евгения Валентиновна
5г	Халисова Эльмира Каримовна
5д	Солдаткина Наталья Александровна
5е	Федорова Людмила Степановна
6а	Маннапова Мария Владимировна
6б	Грицина Виктория Владимировна
6в	Воробьева Елизавета Сергеевна
6г	Федоров Вадим Дмитриевич
6д	Абукаева Лилия Фанильевна
7а	Петрик Елизавета Юрьевна
7б	Коньшева Ирина Ивановна
7в	Бушуева Галина Александровна
7г	Зверева Галина Юрьевна
7д	Клипикова Александра Андреевна
8а	Абдулвагабова Саида Мусаевна
8б	Воронкова Наталья Юрьевна
8в	Глинская Оксана Владимировна
8г	Рагузова Яна Александровна
8д	Кочеткова Елена Геннадьевна
9а	Щербинова Наталья Николаевна
9б	Шабанова Елена Сергеевна
9в	Шакирова Алина Аликовна
9г	Мальшакова Светлана Владимировна
9д	Миронычев Сергей Викторович
10а	Власов Антон Олегович
10б	Идрисова Зульфия Хамбаловна
11а	Загретдинова Светлана Владимировна
11б	Никулица Ирина Владимировна

Приложение 6. «О режиме работы МБОУ «СШ №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» в 2022-2023 учебном году» №850 от 31.08.2022

**Учебные кабинеты, закрепленные за педагогами
1 учебный корпус**

Классный руководитель	Номер кабинета
Сиванькова Елена Михайловна	10
Керимова Татьяна Валентиновна	50
Лаврикова Евгения Валентиновна	31
Халисова Эльмира Каримовна	38
Солдаткина Наталья Александровна	33
Федорова Людмила Степановна	52
Маннапова Мария Владимировна	42 -0,5
Грицина Виктория Владимировна	кабинет технологии (3 этаж)
Ромаданова Елизавета Сергеевна	45 – 0.5
Воробьева Елизавета Юрьевна	45 – 0.5
Федоров Вадим Дмитриевич	14 – 0.5
Абукаева Лилия Фанильевна	44
Петрик Елизавета Юрьевна	41
Коньшева Ирина Ивановна	35
Бушуева Галина Александровна	32
Зверева Галина Юрьевна	34
Клипикова Александра Андреевна	9
Абдулвагабова Саида Мусаевна	14 – 0.5
Воронкова Наталья Юрьевна	15
Глинская Оксана Владимировна	11
Щербинова Наталья Николаевна	13
Шабанова Елена Сергеевна	42 – 0.5
Шакирова Алина Аликовна	43
Мальшакова Светлана Владимировна	48
Миронычев Сергей Викторович	12
Власов Антон Олегович	37
Идрисова Зульфия Хамбаловна	36
Загретдинова Светлана Владимировна	39
Никулица Ирина Владимировна	51
Гражданкина Наталия Васильевна	47
Муслимова Лариса Шахбановна	40 – 0.5
Колмогоров Евгений Михайлович	40-0.5
Худяков Александр Дмитриевич	большой спортивный зал
Талипов Денис Римович	малый спортивный зал

2 учебный корпус

каб	кл	ФИО учителя
1	1а	Бахтина Татьяна Александровна
2	1б	Косинцева Валентина Викторовна
3	1в	Матвеева Валентина Николаевна
4	1г	Васькина Екатерина Александровна
5	1д	Корлыханова Анна Максимовна
34	2а	Набиева Светлана Тасбировна
9	2б	Щербакова Раушания Минебарисовна
11	2в	Алешина Юлия Михайловна
23	2г	Улокова Лилия Владимировна
32	2д	Горбенко Татьяна Алексеевна
10	2е	Бенько Галина Анатольевна
18	3а	Муратова Марина Викторовна
19	3б	Киямова Зульфира Билаловна
20	3в	Шимановская Елена Николаевна
17	3г	Басова Елена Григорьевна
22	3д	Баймуратова Валия Рапаиловна
21	3е	Запрягаева Татьяна Васильевна
12	4а	Кононенко Алена Андреевна
16	4б	Балан Наталья Григорьевна
13	4в	Цыряпкина Иоанна Ивановна
33	4г	Хакимова Рушания Альбертовна
14	4д	Мухамидчанова Ольга Николаевна
15	4е	Фица Галина Владимировна
8	муз	Когут Оксана Александровна
6	англ	Латыпова Гузалия Анваровна
24	англ	Князева Татьяна Анатольевна
36	англ	Кононенко Алена Андреевна
Большой спорт зал	Физ. культура	Петровец Станислав Леонидович
Малый спорт зал	Физ. культура	Олейник Алина Васильевна

Приложение 7. «О режиме работы МБОУ «СШ №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» в 2022-2023 учебном году» №850 от 31.08.2022

График дежурства администрации

День недели	Дежурный администратор	Время дежурства	Телефон
Понедельник	Кочеткова Елена Геннадьевна	7.30-19.00	89825888208
Вторник	Петровец Эльмира Рафисовна	7.30-19.00	89825285449
Среда	Алешина Юлия Михайловна	7.30-19.00	89222556347
Четверг	Семенов Руслан Юрьевич	7.30-19.00	89222551837
Пятница	Свирин Евгений Александрович	7.30-19.00	89195350685