

ПРИНЯТО:  
на Общем собрании трудового  
коллектива  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СШ №2 –  
многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»  
\_\_\_\_\_/О.В. Райш/  
Приказ №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Положение об общем собрании трудового коллектива муниципального  
бюджетного образовательного учреждения «Средняя школа №2 –  
многопрофильная имени заслуженного строителя Российской Федерации  
Евгения Ивановича Куропаткина»

г. Нижневартовск 2024г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2 – многопрофильная имени заслуженного строителя Российской Федерации Евгения Ивановича Куропаткина» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2 – многопрофильная имени заслуженного строителя Российской Федерации Евгения Ивановича Куропаткина» (далее – МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина», школа) осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение обозначает основные цели, задачи, определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство Общего собрания трудового коллектива МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»

1.3. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» и настоящим Положением.

1.4. Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников школы на участие в управлении МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина», осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина», в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными нормативными актами и Уставом МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина».

## **2. Цель и задачи Общего собрания**

2.1. Целью деятельности Общего собрания в школе является общее руководство общеобразовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития школы;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»;
- помощь администрации в разработке локальных актов МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников школы;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина», предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенции МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»;
- внесение предложений о поощрении работников школы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. Компетенция Общего собрания**

3.1. Общее собрание трудового коллектива МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» решает следующие вопросы:

- о необходимости заключения коллективного договора, рассматривает и принимает его проект, изменения и дополнения;
- о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрание ее членов;
- о рассмотрении и утверждении кандидатуры работников на награждение;
- о делегировании в состав управляющего совета представителей из числа работников;
- согласовывает локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников (правила внутреннего трудового распорядка; положение о порядке и условиях оплаты труда работников; положение о стимулирующих выплатах, а также о фонде надбавок и доплат работникам и др.);
- вносить предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности организации.

### **4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1. В состав Общего собрания входят все лица, состоящие в трудовых отношениях с МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» на основании заключенных трудовых договоров.

4.2. На заседания Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены уполномоченные представители Работодателя, общественных организаций, органов местного самоуправления. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Датой заседания Общего собрания определяется рабочий день.

4.4. Срок полномочий общего собрания трудового коллектива – бессрочно.

4.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год. Председатель и секретарь осуществляют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Подготовку проведения Общего собрания осуществляет его председатель:

- уведомляет Работодателя о предстоящем проведении заседания Общего собрания с целью согласования даты, времени и места (помещения) проведения заседания;
- определяет повестку дня заседания;
- информирует всех членов трудового коллектива о предстоящем заседании и его повестке дня;
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.

- 4.7. Работодатель оказывает помощь в организационно-техническом обеспечении заседаний Общего собрания, предоставляет помещения для проведения заседаний.
- 4.8. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует больше половины от общего числа работников.
- 4.9. Председатель Общего собрания в ходе заседания осуществляет следующие функции:
- открывает и закрывает Общее собрание трудового коллектива;
  - предоставляет слово участникам;
  - выносит на голосование вопросы повестки дня;
  - подписывает протокол по итогам заседания.
- 4.10. Секретарь Общего собрания трудового коллектива:
- ведет протокол заседания;
  - подписывает протокол по итогам заседания;
  - организует делопроизводство Общего собрания.
- 4.11. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания трудового коллектива осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим считается голос Председателя Общего собрания.
- 4.12. Решения, принятые в ходе заседания Общего собрания, фиксируются в протоколе. Решение Общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.
- 4.13. Возникшие разногласия участников Общего собрания трудового коллектива направляются в комиссию по урегулированию споров.
- 4.14. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
  - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»;
  - за компетентность принимаемых решений.

## **5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

- 5.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с органами самоуправления МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» через:
- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета;
  - представление на ознакомление Педагогическому совету и Управляющему совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Управляющего совета.

## **6. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива**

- 6.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируется:
- дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - приглашенные (ФИО должность)
  - повестка дня;
  - выступающие лица;
  - ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
  - решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем, секретарем Общего собрания школы.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина», и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

#### **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина», принимается на Общем собрании работников и утверждается приказом директора.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение об Общем собрании работников МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина», принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.