**Программа**

**развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» на 2020-2024 годы**

1. **Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» на 2020-2024 годы (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация школы, педагогический совет, управляющий совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» на 2020-2024 годы (далее – образовательная организация, школа) |
| Нормативные обоснования разработки программы | - Федеральный закон РФ №273 –ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;  - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы, утвержденная постановлением РФ от 26 декабря 2017 года №1642;  - Национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 3 сентября 2018 г. №10);  - Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 N 68-ОЗ «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;  - Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты – Мансийском автономном округе - Югре», утвержденная постановлением правительства ХМАО-Югры от 05.10.2018 №338-п;  - Муниципальная программа «Развитие образования города Нижневартовска на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года»;  - Устав МБОУ «СШ №2 - многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» |
| Юридический адрес школы | 628616, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, ул. Пионерская, 9а;  Директор школы: Райш Ольга Викторовна  Телефон: 8(3466) 29-12-90;  Электронная почта: [Shcola2nv@mail.ru](mailto:Shcola2nv@mail.ru)  Сайт: [school2nv.gosuslugi.ru](https://school2nv.gosuslugi.ru) |
| Разработчики программы | Администрация, педагогический коллектив, управляющий совет МБОУ «СШ №2 - многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» |
| Цель программы | Обеспечение доступности качественного образования и позитивной социализации обучающихся в соответствии с их образовательными потребностями и перспективными задачами государственной политики в сфере образования |
| Задачи программы | 1. Повышение качества общего образования, развитие проектной и исследовательской деятельности, творческой и социальной активности обучающихся;  2. Создание равных возможностей для качественного образования и социализации детей с ОВЗ;  3. Развитие физической культуры и спорта, укрепление здоровья обучающихся, привлечение интереса к ГТО;  4. Обеспечение непрерывного профессионального развития кадрового потенциала, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества результатов деятельности;  5. Развитие государственно-общественной управления и механизмов независимой оценки качества образовательных услуг;  6. Развитие материально-технической базы в соответствии с ФГОС, обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса |
| Сроки и этапы реализации программы | I этап – 2020 год (стартовый);  II этап – 2021 – 2023 годы (основной);  III этап – 2024 год (завершающий) |
| Исполнители программы | Администрация, педагогический коллектив, обучающиеся, родители |
| Объемы и источники финансирования | Из бюджетных ассигнований консолидированного бюджета города и округа |
| Ожидаемые результаты и показатели эффективности | - увеличение среднего балла единого государственного экзамена по русскому языку и математике по образовательной организации;  - увеличение доли обучающихся на «хорошо» и «отлично» от общего количества обучающихся;  - увеличение количества участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;  - увеличение количества победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;  - увеличение количества обучающихся, принявших участие в городских, окружных мероприятиях интеллектуальной и творческой направленности;  - увеличение доли обучающихся, вовлеченных в реализацию социальных проектов и социально-значимую деятельность;  - увеличение доли обучающихся, поощренных за социальную активность, достижения в разных областях деятельности;  - увеличение доли обучающихся, занимающихся в системе дополнительного образования на базе школы;  - увеличение количества обучающихся, принявших участие в городских соревнованиях, направленных на укрепление здоровья, формирование физических и волевых качеств у детей и подростков;  - увеличение доли детей с 1 и 2 группами здоровья;  - увеличение количества педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня;  - увеличение доли педагогических работников, принявших участие в распространении педагогического опыта на уровне школы и муниципальной системы образования;  - увеличение доли педагогических работников, принявших участие в независимой оценке качества образования;  - увеличение количества родителей, принявших участие в общественном обсуждении вопросов жизнедеятельности школы;  - увеличение доли родителей, удовлетворенных количеством и качеством образовательных услуг;  - улучшение материально-технического состояния и комплексной безопасности образовательного процесса. |

1. **Характеристика проблем, на решение которых направлена программа**

Программа как стратегический управленческий документ определяет приоритетные направления развития школы в перспективе до 2024 года в соответствии с социальным заказом потребителей образовательных услуг и перспективными задачами государственной политики в сфере образования, направленными на создание равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей и подростков.

Программа является преемственной по отношению к программе развития на 2015-2019 годы «Школа ступеней», в результате реализации которой достигнуты положительные результаты:

- созданы условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования, и перехода на федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

- создана система дополнительного образования, включающая в себя кружки и секции технической, эколого-биологической, туристско-краеведческой, спортивной, творческой направленности;

- реализуется принцип государственно-общественного управления образовательной организацией;

- созданы условия для привлечения и закрепления в школе молодых специалистов;

- созданы условия для применения ИКТ-технологий в образовательной деятельности.

Школа предоставляет потребителям широкий спектр образовательных услуг в рамках реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также платные образовательные услуги в соответствии с социальным заказом.

Вместе с тем, в ходе разработки программы были проанализированы результаты деятельности школы в разрезе данных муниципального мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций за последние три года, выявлены проблемы, на решение которых направлена программа:

1. Недостаточно эффективная работа с одаренными детьми в контексте результатов участия обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
2. Имеет место отрицательная динамика показателей состояния здоровья обучающихся;
3. Недостаточно отработаны механизмы и формы независимой системы оценки качества образования в рамках государственно-общественного управления;
4. Недостаточен спектр и объем дополнительных образовательных слуг на платной основе;
5. Недостаточен уровень мотивации педагогов к распространению опыта работы и повышению качества результатов деятельности.

Процессу реализации программы способствуют реалистичность цели и задач, ресурсное обеспечение программы, а также согласованность действий всех участников образовательных отношений в реализации программных мероприятий в соответствии с установленными показателями эффективности программы.

**2.1. Общая характеристика школы**

МБОУ «Средняя школа №2 - многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» - образовательная организация, расположенная в типовом здании на территории 2-го микрорайона города Нижневартовска.

Школа начала свою образовательную деятельность в 1968 году. В настоящее время школа является одной из крупных в городе. В 55 классах - комплектах школы обучаются 1500 детей. Школа организует образовательный процесс в двух корпусах. В одном из них обучаются дети уровня начального общего образования, в другом – уровней основного и среднего общего образования. В школе 59 классов - комплектов, из них 53 общеобразовательных и 6 профильных.

В МБОУ «СШ №2 – многопрофильная им. Е.И. Куропаткина» функционируют 27 учебных кабинетов в корпусе начальной школы и 28 учебных кабинетов в корпусе средней и старшей школы. Все предметные кабинеты школы **оснащены АРМ (автоматизированным рабочим местом) учителя, куда входит компьютер, проектор, интерактивная доска.** Кроме того, в кабинетах установлены МФУ, документ-камеры, необходимое количество парт и стульев, шкафы для хранения учебной и методической литературы. Кабинеты физики, химии и биологии имеют оборудованные лаборантские. Имеется 2 компьютерных кабинета.

Для проведения массовых мероприятий используются актовые залы, оснащенные современным звуковым, световым и проекционным оборудованием, позволяющим проводить любые лекционные и концертно-зрелищные мероприятия. В зданиях школы есть 2 больших и 2 малых оборудованных спортивных зала, 2 столовые, 2 учебные библиотеки, кабинеты иностранного языка, кабинет хореографии, психологический кабинет, кабинет логопеда, кабинет профилактики ТП, школьный музей.

**2.2. Повышение качества общего образования, развитие проектной и исследовательской деятельности, творческой и социальной активности обучающихся**

Созданию условий для обеспечения качества образования, развития интеллектуальных и творческих способностей обучающихся их социализации в школе уделяется приоритетное внимание.

Вопросы качества преподавания отдельных предметов, организации индивидуальной работы с обучающимися, подготовки к государственной итоговой аттестации ежегодно являются предметом внутришкольного контроля. Систематически осуществляется анализ результатов текущего контроля и промежуточной аттестации на заседаниях методических объединений педагогов, методическом совете, педагогическом совете.

В результате успеваемость составляет 100%, доля обучающихся на «хорошо» и «отлично» составляет 48,76% от общего количества обучающихся.

Общий средний балл единого государственного экзамена по обязательным предметам по школе составил в 2019 году – 66,5 балла, что выше результатов прошлого года на 8,5 балла, 1 выпускница набрала 100 баллов по химии. За последние 3 года наблюдается увеличение среднего тестового балла по русскому языку с 68 до 73 б., увеличение по математике с 51 до 60 б. Стабильно количество выпускников-медалистов, которое в среднем составляет 10 человек ежегодно.

Таким образом, меры направленные на повышение качества образования, остаются актуальными, требующими пересмотра сложившейся системы внутришкольного контроля, поиска эффективных форм индивидуальной работы с обучающимися, совершенствования профессиональной компетентности педагогов.

В школе развивается система выявления и поддержки талантливых и одаренных детей и подростков. Она включает в себя систему внеурочной занятости обучающихся, различные общешкольные мероприятия для детей интеллектуальной, творческой спортивной направленности, которые создают благоприятную среду для развития индивидуальных особенностей обучающихся. За последние годы доля детей и подростков, вовлеченных в мероприятия, направленные на выявление и развитие одаренности, составляет 60% от общего количества обучающихся. Каждый второй ученик 5–11 классов является участником школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, каждый пятый ученик 7-11 классов - участник муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

**Результаты участия обучающихся школы в школьном муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Всероссийская олимпиада школьников** | **2016/2017 год**  (кол-во участников/ победителей и призеров, чел.) | **2017/2018 год**  (кол-во участников/ победителей и призеров, чел.) | **2018/2019 год**  (кол-во участников/ победителей и призеров, чел.) |
| Школьный этап | 912/274 | 980/281 | 1010/302 |
| Муниципальный этап | 68/8 | 110/16 | 63/11 |
| Региональный этап | 4/1 | 2/0 | 6/1 |

Анализ результатов участия обучающихся школы во всероссийской олимпиаде школьников показал, что доля победителей и призеров муниципального этапа олимпиады от общего количества победителей школьного этапа составляет по годам 12%, 14,5%, 17%, т.е. наблюдается тенденция к увеличению. Победители и призеры по таким предметам как химия, биология, русский язык, физическая культура.

Вывод: Для обеспечения результатов деятельности школы в данном направлении необходимо продолжать развивать сложившуюся систему выявления и поддержки талантливых детей, совершенствуя содержание, технологии, формы организации и проведения мероприятий.

В школе созданы условия для развития системы дополнительного образования детей: открыты кружки и секции технической, эколого-биологической, туристско-краеведческой, спортивной направленности.

Наибольший охват обучающихся в кружках и секциях творческой и спортивной направленности, так как в школе для занятий созданы наиболее оптимальные условия: кадровые, материально-технические. Вместе с тем в дальнейшем необходимо развивать дополнительное образование по инженерно-техническому направлению, стендовому моделизму.

В школе наблюдается положительная динамика результатов участия обучающихся в различных конкурсах и соревнованиях. К числу проблем, требующих решения в рамках реализации программы, следует отнести меры, направленные на развитие социальных практик обучающихся и качество подготовки социальных проектов, их конкурентоспособность в городских, окружных конкурсах социальных проектов.

**2.3. Создание равных возможностей для качественного образования и социализации детей с ОВЗ**

В целях реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья администрация и педагогический коллектив школы создают условия для максимальной самореализации и развития данной категории детей. В системе проводятся коррекционно - развивающие занятия педагогом-психологом, логопедом, широко используются педагогами возможности внеурочной деятельности. Осуществляется индивидуальный мониторинг, определяющий прогноз развития, комплекс необходимых коррекционно-развивающих мероприятий и программа индивидуальной коррекционной работы с ребенком. Обучающиеся данной категории активно включены в систему общешкольных воспитательных мероприятий и социально-значимую деятельность.

Основная задача школы в данном направлении предполагает выравнивание возможностей детей ЗПР и их социальную адаптацию для возможного обучения в общеобразовательных классах, разработку и реализацию адаптированных образовательных программ, новые подходы к психолого-педагогическому сопровождению данной категории детей.

**2.4. Развитие физической культуры и спорта, укрепление здоровья обучающихся**

Показатель здоровья обучающихся, уровень физической подготовки относятся к показателям эффективности образовательной организации. В школе сложилась система работы по данному направлению. Это система мероприятий по  пропаганде  здорового  образа  жизни  среди    
обучающихся  и  родителей, контроль  за санитарно – гигиеническими требованиями к расписанию уроков, световому и температурному режимам, организация питания, профилактические осмотры и пр. Традиционно в школе проводятся Дни здоровья, спортивно-массовые мероприятия, организована работа оздоровительного лагеря во время каникул. Основная группа здоровья составляет 86,9% (стабильно положительная динамика с небольшим снижением). Процент обучающихся, освобождённых от физкультуры, составляющих специальную и подготовительную группы, повысился: подготовительная – 12,8% (повышение на 1,2%), специальная - 0,9% (повышение на 0,3%). Самый большой процент в отклонении здоровья детей – это нарушение осанки, плоскостопие, нарушение зрения.

Причины в увеличении количества детей с ограниченными возможностями здоровья: поступление в школу первоклассников, имеющих хронические заболевания, и школьный фактор – недостаточная двигательная активность обучающихся. Кроме того, на состояние здоровья обучающихся влияют социальные факторы, такие как неблагополучные семьи, неполные семьи, социальное окружение детей и подростков.

Поэтому задача укрепления здоровья и формирования основ здорового образа жизни остается приоритетной. Необходимо и далее развивать спортивно-массовые мероприятия и соревнования, находить нетрадиционные формы оздоровительной работы, приемлемые для подростков социальные акции, направленные на пропаганду культуры здоровья, приобщать родителей к массовым спортивным мероприятиям.

**2.5. Обеспечение непрерывного профессионального развития кадрового потенциала, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества результатов деятельности**

   Школа полностью укомплектована кадрами, педагогический коллектив стабилен и составляет на 01.09.2019 86 человек.

Оценивая кадровый потенциал школы за период трех последних лет, следует отметить, что доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование, незначительно увеличилось и составляет 90 чел., 92% (2017 –80 чел., 88%), со средне-специальным профессиональным образованием – 8 чел., 8% (2017 – 11 чел., 12%). Значительная часть педагогов имеет квалификационные категории (70%): высшую – 44%; первую – 24%. Доля педагогов со стажем работы до 35 лет составляет 31%, и это устойчивый показатель на протяжении трех последних лет. Средний возраст педагогических работников – 40 лет. Ежегодно педагогический коллектив школы пополняют молодые специалисты, их количество составляет 11 человек.

Планово реализуется право педагогических работников на получение дополнительного профессионального образования 1 раз в три года. Ежегодно на курсах повышения квалификации обучается около 40% членов педагогического коллектива.

80% всех программ курсов повышения квалификации, пройденных педагогами, отражают содержание, технологии федерального государственного образовательного стандарта.

Остается актуальной задачей необходимость получения дополнительного профессионального образования по обучению детей с ОВЗ, а для молодых специалистов - по содержанию реализации федерального государственного образовательного стандарта.

Педагоги школы принимают участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства, организуемых в рамках муниципальной программы развития, иных конкурсах на региональном, федеральном уровнях.

Педагоги представляют свой опыт работы на муниципальном уровне в ходе работы городских методических объединений (форсайт-центров), а также через интернет - сайты для педагогов России: «Учительский портал», «Педсовет», «Социальная сеть работников образования».

Материально-техническая база позволяет педагогам активно использовать информационно-коммуникационные ресурсы в образовательной деятельности. В большей степени используются электронные образовательные ресурсы, идущие в комплекте к примерным рабочим программам по предметам.

Вместе с тем, анализ кадровой обеспеченности образовательного процесса вскрыл проблемные зоны, которые необходимо решать в ходе мероприятий новой программы для повышения качества образования:

- ежегодный приток молодых специалистов требует неформальной организации системы наставничества;

- необходимы новые механизмы, стимулирующие педагогов к переосмыслению собственного опыта, ухода от сложившихся стереотипов в педагогической практике;

- необходимо формировать проблемно-деятельностную развивающую среду, стимулирующую непрерывное профессиональное развитие педагогов;

- необходимо совершенствовать профессиональную педагогическую компетентность в организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся с применением современного учебного оборудования.

**2.6. Развитие государственно-общественного управления и механизмов независимой оценки качества образовательных услуг**

Управление в школе осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности. К коллегиальным органам организации относятся общее собрание (конференция) работников, управляющий совет, педагогический совет, методический совет. Каждый коллегиальный орган решает задачи общественного участия в обеспечении функционирования и развития образовательной организации в пределах полномочий, закрепленных локальными актами школы. Для обеспечения открытости информации о деятельности школы функционирует официальный сайт, на котором размещены все необходимые документы в соответствии с требованиями законодательства, в том числе публичный доклад и отчет о самообследовании. Информация о деятельности школы размещена на специализированном портале для размещения информации о государственных (муниципальных) организациях ([bus.gov.ru](http://gov.garant.ru/document?id=890941&sub=13378)), предоставляется информация об успеваемости обучающихся в электронном виде (Электронный журнал) посредством ЦОП. Ежегодно родительская общественность привлекается к процедуре государственной итоговой аттестации обучающихся в качестве общественных наблюдателей.

Меры по обеспечению общественного участия в управлении образовательной организацией, направленные на повышение качества образования и конкурентоспособности образовательных услуг, необходимо развивать, придав им системный характер. Также необходимо совершенствовать формы взаимодействия с родительской общественностью и другими общественными институтами для обеспечения открытости деятельности, независимой оценки качества деятельности школы и результатов эффективности образовательной деятельности.

**2.7. Развитие материально-технической базы в соответствии с современными требованиями (ФГОС), обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса**

В целях создания условий для реализации федерального государственного стандарта в части материально-технического оснащения школы выполнены следующие мероприятия:

- 100% рабочих мест педагогов оборудованы компьютером с выходом в Интернет, МФУ (принтер, сканер, копир);

- 100% учебных кабинетов оснащены мультимедийным оборудованием;

- 100% учебных кабинета оснащены интерактивным оборудованием, из них 100% кабинетов начальной школы;

- смонтирована и функционирует локальная сеть с выходом в Интернет;

- приобретены 3 мобильных класса;

- на 70% заменены парты в начальной школе в соответствии с нормами СанПин.

В школе созданы условия для обеспечения комплексной безопасности образовательного процесса:

- организован контрольно-пропускной режим, размещен один пост охраны;

- школа оборудована современными техническими системами безопасности: электронной системой контроля пропуска, системой видеонаблюдения, кнопкой экстренного вызова полиции с выводом на ПЦО Росгвардии ОВО, системой оповещения при пожаре «Стрелец-Мониторинг», средствами пожаротушения, охранно-пожарной сигнализацией, ручными и стационарными металлодетекторами. кнопкой тревожной сигнализации, автоматической пожарной сигнализацией, телефоном с автоматическим определителем номера.

Таким образом, созданная в школе образовательная среда отвечает современным требованиям безопасности и оснащенности оборудованием. В дальнейшем к числу приоритетных задач школы необходимо отнести мероприятия по ремонту и модернизации существующего оборудования, а также развитию материально-технической базы для организации естественно-научных исследований, развития дополнительного образования инженерно-технического, технологического направлений.

# Цель и задачи программы

**Цель программы -** обеспечение доступности качественного образования и позитивной социализации обучающихся в соответствии с их образовательными потребностями и перспективными задачами государственной политики в сфере образования.

**Задачи программы:**

1. Повышение качества общего образования, развитие проектной и исследовательской деятельности, творческой и социальной активности обучающихся;
2. Создание равных возможностей для качественного образования и социализации детей с ОВЗ;
3. Развитие физической культуры и спорта, укрепление здоровья обучающихся, привлечение интереса к ГТО;
4. Обеспечение непрерывного профессионального развития кадрового потенциала, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества результатов деятельности;
5. Развитие государственно-общественной управления и механизмов независимой оценки качества образовательных услуг;
6. Развитие материально-технической базы в соответствии с ФГОС, обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий образовательного процесса.

# IV. Сроки и этапы реализации программы

Программа рассчитана на период с 2020 по 2024 годы, представляет собой комплекс взаимосвязанных по ресурсам и срокам мероприятий, направленных на реализацию поставленных цели и задач.

Этапы реализации программы:

- I этап – 2020 год – информирование родительской общественности о цели, задачах и содержании программы, установление социального партнерства в реализации программных мероприятий. Практическая реализация программных мероприятий;

- II этап – 2021 - 2023 годы - практическая реализация программных мероприятий. Ежегодный анализ реализации мероприятий программы и достижения целевых индикаторов эффективности, корректировка программы (по мере необходимости);

- III этап – 2024 год – практическая реализация программных мероприятий. Подведение итогов реализации и оценка эффективности программы.

# V. Обоснование ресурсного обеспечения программы

Ежегодные объемы финансирования программы определяются в установленном порядке при формировании бюджета города на плановый финансовый год. В качестве механизма, обеспечивающего реализацию целей и задач программы, выступают также целевые субсидии на реализацию основных образовательных программ. Для реализации программных мероприятий используются внебюджетные источники финансирования.

**VI. Механизм реализации программы**

Механизм реализации программы включает ежегодное планирование мероприятий на очередной финансовый год в соответствии с мониторингом фактически достигнутых показателей реализации программы. Реализация программных мероприятий с участием педагогических работников, обучающихся и родительской общественности образовательной организации включает в себя подготовку и издание локальных организационно-распорядительных актов (приказы, положения, графики и пр.) с указанием ответственных должностных лиц, информирование общественности о ходе и результатах реализации программы, в том числе посредством официального сайта школы.

Оценка результатов и показателей выполнения основных мероприятий программы, их эффективности осуществляется в установленном порядке, но не реже одного раза в год.

Ответственным исполнителем программы являются администрация, педагогический совет и управляющий совет школы.

Администрация школы выполняет следующие основные задачи:

- обеспечивает в ходе реализации программы координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы, ответственных за реализацию программных мероприятий и контролирует их исполнение;

- вносит предложения о внесении изменений в программу, о корректировке программных мероприятий, о финансировании программы из внебюджетных источников;

- готовит и издает приказы об организации программных мероприятий с участием обучающихся, педагогических работников, родительской общественности;

- оценивает эффективность программных мероприятий и достижение целевых показателей реализации программы.

Управляющий совет:

- принимает участие в разработке программных мероприятий, согласует внесение изменений в программу, заслушивает ежегодный отчет о реализации программных мероприятий и достижении целевых показателей эффективности реализации программы.

Педагогический совет:

- принимает решение о реализации программы, о внесении изменений в программу, заслушивает ежегодный отчет о реализации программных мероприятий и достижении целевых показателей эффективности реализации программы.

Методический совет:

- принимает участие в определении форм и содержания мероприятий программы, направленных на развитие кадрового потенциала;

- обеспечивает информационное и методическое сопровождение реализации мероприятий программы.

Соисполнителями программы являются педагогические работники, обучающиеся, родительская общественность, учреждения - социальные партнеры:

- принимают участие в реализации программных мероприятий;

- вносят предложения по корректировке программы, предоставляют ответственному исполнителю информацию о ходе выполнения программных мероприятий;

- принимают участие в разработке локальных актов школы по организации и проведению мероприятий программы.

# VII. Оценка ожидаемой эффективности реализации программы

Эффективность реализации муниципальной программы определяется с помощью системы показателей, отражающих процессы развития школы в соответствии с целью и задачами программы развития, выраженных в индикаторах результативности относительно начала реализации программы, в динамике по годам и на конец реализации программы (приложение 1).

**VIII. Механизмы реализации Программы**

Мероприятия, предлагаемые к реализации и направленные на решение цели и задач программы, с указанием ответственных исполнителей представлены в приложении 2 к програ

**Приложение**

**План мероприятий по реализации проекта «Современная школа»**

**Цель –**внедрить новые методы обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение учащимися

базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательную деятельность.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Ответственные** |
| **1.** | **Создание безбарьерной среды для детей с ОВЗ, детей-инвалидов** | Разработать паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры (школы и прилегающей территории) | Заместитель директора  по АХР |
| Создать в школе условия для беспрепятственного доступа к образовательным ресурсам и получения образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов | Заместитель директора по АХР |
| Внедрить интерактивную образовательную он-лайн-платформу uchi.ru, материалы Российской электронной школы на resh.edu.ru для изучения школьных предметов дистанционно | Учителя-предметники |
| Организовать курсовую подготовку учителям, работающим с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования | Заместитель директора по УР |
| **2.** | **Реализация новой концепции предмет ной области**  **«Искусство»** | Разработать контрольно-измерительные материалы для оценки качества образования по учебным предметам предметной области «Искусство» | Учителя-предметники |
| Осуществлять взаимное сотрудничество школы с учреждениями культуры: музыкальной школой, библиотекой, домом творчества, краеведческим музеем, художественной школой и др. | Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, педагог-организатор |
| Провести творческие конкурсы на различных уровнях для повышения мотивации обучающихся к художественному творчеству | Заместитель директора по ВР |
| Подготовить и провести школьную олимпиаду по учебным предметам предметной области «Искусство» | Заместитель директора по УР |
| Провести интерактивные занятия совместно с местным краеведческим музеем для ознакомления учащихся с этнокультурными и национальными особенностями региона | Классные руководители |
| **3.** | **Реализация**  **новой концепции предметной области**  **«Технология»** | Принять участие во Всероссийском проекте «Урок цифры» (урокцифры.рф), который развивает интерес школьников к программированию (провести тематические уроки для учащихся, пройти тренажеры по программированию в разных возрастных группах) | Учитель информатики, технологии |
| Провести серию семинаров для учителей по разработке уроков по программированию по материалам Всероссийского проекта «Урок цифры» (урокцифры.рф) |  |
| Принять участие в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» (сетевичок.рф) – провести онлайн-курсы обучения, викторины, конкурсы рисунков, тестирование | Классные руководители |
| Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее» (bilet-help.worldskills.ru) |  |
| Принять участие в мероприятиях профессионального и личностного самоопределения федерального образовательного проекта «Навигатум» (navigatum.ru) |  |
| Ознакомить учеников с тремя или четырьмя видами профессиональной деятельности из разных сфер через участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «Проектория» (proektoria.online), направленных на раннюю профориентацию школьников |  |
| Обеспечить реализацию практической части предметной области «Технология» (закупить необходимое оборудование для мастерских) | Заместитель директора по АХР |  |  |
| **4.** | **Реализация новой концепции учебного предмета**  **«Физическая культура»** | Подготовить мотивированных школьников к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) | Учитель физической культуры |  |  |
| Принять участие во Всероссийских спортивных соревнованиях (играх) школьников «Президентские состязания» | Учитель физической культуры |  |  |
| Включить в план внеурочной деятельности, план дополнительного образования спортивно-оздоровительное направление. Организовать спортивный клуб, секции | Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР |  |  |
| Разработать тесты для прохождения промежуточной аттестации по учебному предмету «Физическая культура» | Руководитель ШМО |  |  |
| Принять участие во Всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре | Заместитель директора по МР |  |  |
| Провести мероприятия по формированию антидопингового мировоззрения и поведения учащихся | Учитель физической культуры |  |  |
| Приобрести необходимое оборудование, инвентарь для занятий физической культурой | Заместитель директора по АХР |  |  |
| Осуществлять сотрудничество с организациями дополнительного образования (спортивной школой, спортивным комплексом). Принимать участие в совместных спортивных мероприятиях | Заместитель директора  по ВР |  |  |
| **5.** | **Реализация новой концепции географического образования** | Включить изучение курса (модуля) «География родного края» во внеурочную деятельность основного общего образования | Заместитель директора по УР |
| Принять участие в географическом квесте по родному городу, селу, деревне | Учитель географии |
| Провести конкурс знатоков картографии в рамках предметных недель | Руководитель ШМО |
| Воспользоваться дистанционной информационно-образовательной средой «Российская электронная школа» (resh.edu.ru) для достижения высокого уровня географической подготовки | Учитель географии |
| Подготовить участников научно-практических конференций, олимпиад по географии | Учитель географии |
| Организовать экскурсии в парк, заповедник; экспедиции и полевые практики учащихся, увлеченных географией | Учитель географии |
|  | **Реализация новой концепции**  **учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)** | Провести неделю безопасности, День гражданской обороны, в том числе с использованием онлайн-площадки единыйурок.рф | Педагог-организатор ОБЖ |
| Разработать контрольно-измерительные материалы по ОБЖ для проведения промежуточной аттестации | Руководитель ШМО,  педагог-организатор ОБЖ |
| Провести единый урок по безопасности в сети Интернет по материалам онлайн-площадки единыйурок.рф | Учитель информатики |
| Принять участие во Всероссийском конкурсе социальной рекламы на тему информационной безопасности на единыйурок.рф | Учитель информатики |
| Организовать участие педагогов в бесплатных программах повышения квалификации по теме «Безопасное использование сайтов в сети Интернет в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» на единыйурок.рф | Заместитель директора  по МР |
| Принять участие в соревнованиях Всероссийского общественного детско-юношеского движения «Школа безопасности» | Педагог-организатор ОБЖ |
| Организовать экскурсию учащихся в муниципальную службу спасения, познакомить с профессией спасателя | Педагог-организатор ОБЖ |
|  | **Реализация новой концепции предмета «Финансовая грамотность»** | Организовать участие школьников в проекте «Онлайн-уроки финансовой грамотности» (dni-fg.ru) | Учитель, Заместитель директора по МР, УР |
| Принять участие во Всемирной неделе предпринимательства, едином уроке прав человека, в том числе с использованием онлайн-площадки единыйурок.рф | Учитель |
| Участвовать во Всероссийской олимпиаде по финансовой грамотности на fin-olimp.ru | Заместитель директора  по МР |
|  | **Электронная библиотека** |  |  |

**2. План мероприятий по реализации проекта «Успех каждого ребенка»**

**Цель – сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Ответственные** |
| 1 | **Подготовить нормативные правовые акты, которые регламентируют развитие успешности учащихся** | Разработать, скорректировать и утвердить:  - часть ООП, формируемую участниками образовательных отношений, учебные планы и планы внеурочной деятельности;  - план подготовки учащихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников;  - программу психолого-педагогической поддержки одаренных и способных школьников;  - программу «Одаренные дети»;  - положение о портфолио обучающегося;  - план проведения предметных и метапредметных недель | Заместители директора по УР,  заместитель директора по МР,  педагог-психолог, руководители ШМО |
| 2 | **Обеспечить информационную поддержку развитию успешности учащихся** | Создать банк заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана | Руководители ШМО |
| Разместить на официальном сайте школы информацию по вопросам подготовки к Всероссийской олимпиаде школьников | Ответственный за размещение информации на сайте ОО |
| Составить план-график олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов, викторин на учебный год | Заместитель директора по МР |
| Разместить информацию о конкурсах, викторинах различной направленности Всероссийского портала дополнительного образования «Одаренные дети» (globaltalents.ru) в электронном дневнике учащихся и на информационных стендах | Заместитель руководителя по МР, заместитель руководителя по ВР |
| Выявить перечень школьных, муниципальных, региональных, вузовских, всероссийских и других олимпиад и конкурсов; ознакомить обучающихся, их родителей и учителей с положениями, условиями и графиком их проведения | Руководители ШМО, заместитель директора по ВР,  методист по НМР |
| 3 | **Обеспечить взаимодействие школы с федеральными и региональными программами поддержки одаренных**  **и талантливых детей** | Заключить договор о сотрудничестве с детским технопарком ????? Хотелось бы! | Директор ОО |
| Заключить договор о сотрудничестве с НВГУ (фак-т информатики) ????? |  |
| Принять участие в WorldSkills Russia | Наставник, тьютор командного проекта |
| Провести практико-ориентированные семинары для выпускников школы с участием студентов факультета информатики НВГУ | Специалист по профориентационной работе |
| Организовать занятия мотивированных учащихся на базе детского технопарка |  |
| Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее» (bilet -help.worldskills.ru) | Специалист по профориентационной работе |
| Принять участие в мероприятиях профессионального и личностного самоопределения федерального образовательного проекта «Навигатум» (navigatum.ru) | Специалист по профориентационной работе |
| Принять участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «Проектория», направленных на раннюю профориентацию школьников в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями  (профессиональными областями деятельности) | Специалист по профориентационной работе |
| 4 | **Организовать методическую работу с учителями по развитию успешности учащихся** | Организовать семинары-практикумы по распространению лучшего опыта подготовки учащихся к олимпиадам | Заместитель директора по МР, руководители ШМО |
| Организовать повышение квалификации учителей по вопросам подготовки к олимпиадам через курсовую подготовку | Заместитель директора по МР |
| Подготовить и провести совещание по результативности участия школьников в федеральных, региональных и муниципальных образовательных проектах | Заместитель директора  по МР |
| Организовать мастер-классы учителей, которые подготовили победителей предметных олимпиад, а также подготовили выпускников к ЕГЭ на 100 баллов | Руководители ШМО |
| Организовать открытые занятия внеурочной деятельности с учащимися группы риска с целью развития интересов и склонностей | Заместитель директора по ВР |
| Провести обучающий семинар для учителей по использованию материалов федерального образовательного проекта «Навигатум» (navigatum.ru): изучение игровых модулей «Профессионально важные качества», помощь педагога-психолога, использование цикла готовых учебных занятий для построения индивидуальной образовательной, профессиональной, личностной траектории учащихся | Заместитель директора по МР, педагог-психолог, Специалист по профориентационной работе |
| 5 | **Организовать работу**  **с родителями (законными представителями)**  **по развитию успешности учащихся** | Организовать лекторий для родителей по ознакомлению с особенностями обучения и воспитания одаренных и мотивированных детей | Заместитель директора по УР, педагог-психолог |
| Организовать индивидуальные консультации для родителей по подготовке учеников к Всероссийской олимпиаде школьников | Заместитель директора по УР, педагог-психолог |
| Организовать анкетирование родителей по планированию внеурочной деятельности на новый учебный год | Заместитель директора по ВР |
|  |  |
| 6 | **Обеспечить контроль**  **за обеспечением развития успешности учащихся** | Проанализировать результаты Всероссийской олимпиады школьников | Заместитель директора по МР |
| Выявить ресурсы, необходимые для обеспечения качества подготовки обучающихся к выбранным ими олимпиадам и конкурсам | Заместитель директора по АХР |
| Организовать образовательное пространство школы для работы с мотивированными учащимися (учебные планы, планы внеурочной деятельности, индивидуальные образовательные траектории, расписание занятий и др.) | Заместители директора по УР, ВР, МР |
| Проконтролировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла | Руководители ШМО |
| Проанализировать количество участников конкурсов, конференций, интеллектуальных марафонов, в том числе дистанционных | Заместитель директора по МР, методист по МР |
| Проконтролировать индивидуальную работу с мотивированными учащимися | Заместитель директора по УР, МР |
| Проанализировать текущую, промежуточную и итоговую успеваемость для выявления школьников с высокими показателями | Заместитель директора по УР |

**3. План мероприятий по реализации проекта «Цифровая образовательная среда»**

**Цель:**создание современной безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Ответственные** |
| **1.** | **Нормативно-правовое обеспечение** | Разработать локальные акты по защите персональных данных и иной информации конфиденциального характера в соответствии с требованиями российского законодательства | Заместитель директора по ИБ |
| Разместить локальные акты, образовательные программы ОУ, рабочие программы на официальном сайте школы | Ответственный за размещение информации на сайте |
| **2.** | **Материально-техническое обеспечение** | Приобрести лицензионное программное обеспечение, антивирусные программы | Директор школы |
| Приобрести новое компьютерное оборудование | Директор школы |
| **3.** | **Работа с педагогическими кадрами** |  |  |
| Организовать сетевое взаимодействие педагогов школы через автоматизированную информационную систему электронного журнала, социальных сетей | Заместитель директора по УР Заместитель директора по ИБ |
| Организовать мастер-класс по применению дистанционных технологий в учебном процессе | Руководители ШМО |
| Участие в вебинарах по разработке уроков по программированию по материалам Всероссийского проекта «Урок цифры» **урокцифры.рф** | Заместитель директора по МР |
| **4.** | **Образовательная деятельность** | Организовать предметные олимпиады по материалам платформы Учи.ру **uchi.ru,** ЯндексУчебник **education.yandex.ru** | Руководители ШМО |
| Участвовать во Всероссийском проекте «Урок цифры» **урокцифры.рф**, который развивает интерес школьников к программированию | Учителя информатики |
| Провести уроки по раннему программированию с использованием онлайн-тренажеров | Учителя информатики |
| Участвовать в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» **сетевичок.рф** | Учителя информатики, классные руководители |
| **5.** | **Сетевое взаимодействие** | Заключить договор о сотрудничестве с НВГУ (фак-т информатики) |  |
| Заключить договор о сотрудничестве с детским технопарком |  |
| Принять участие в WorldSkills Russia |  |

**4. План мероприятий по реализации проекта «Учитель будущего»**

**Цель:**стимулировать профессиональный рост педагогических работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Ответственные** |
| 1 | **Повышение квалификации** | Организовать курсовую подготовку для учителей, работающих с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования | Заместитель директора по МР |
| Организовать стажировку учителей на базе образовательных, научных и иных организаций, имеющих опыт инновационной деятельности и высокие результаты в  образовательной деятельности | Заместитель директора по МР |
| Организовать условия для профессиональной переподготовки учителей по различным профилям образования | Заместитель директора по МР |
| 2.. | **Участие в профессиональных конкурсах** | Подготовить учителя к участию в муниципальном этапе конкурса «Учитель года» | Учитель-наставник |
| Провести открытые уроки молодых специалистов с целью выявления кандидатуры на участие в конкурсе «Педагогический дебют» | Учитель-наставник |
| Провести школьный конкурс личных сайтов, блогов учителей школы | Руководители ШМО |
| 3. | **Подготовка к новой форме аттестации педагогов** | Провести заседания профессиональных объединений педагогов с целью ознакомления с новой моделью аттестации | Заместитель директора по МР |
| Провести тестирование педагогов на предметную и ИКТ-компетентность | Руководители ШМО |
| Провести заседания творческих групп по разбору задач олимпиадного цикла | Руководители ШМО |
| Организовать проблемные группы учителей по разбору новых КИМ для подготовки учащихся к ГИА | Руководители ШМО |
| Организовать решение предметно-методических заданий с единичным и с множественным выбором ответа | Руководители ШМО |
| Организовать работу школы молодого педагога | Учитель-наставник |
| Провести диагностику профкомпетентности педагогов | Руководители ШМО |
| Организовать обмен профессиональными практиками через проведение предметных недель | Руководители ШМО |
| Создать условия для обмена опытом по применению образовательных технологий продуктивного типа в рамках проведения школьных единых методических дней | Руководители ШМО |
| 4. | **Взаимодействие учителя с родителями, учащимися, коллегами** | Провести школьный конкурс личных сайтов, блогов учителей школы | Руководители ШМО |
| Использовать IT-технологии в реализации системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся (MyTest, Hotpotatoes, сервисы Googlе) | Учителя-предметники |
| Организовать виртуальные среды для взаимодействия с учащимися (например, организации обучения по модели «перевернутый класс») | Учителя-предметники |

5. **План мероприятий по реализации проекта «Поддержка семей, имеющих детей»**

**Цель:**создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Ответственные** |
| 1 | **Психолого-педагогическое просвещение родителей одаренных детей** | Провести родительские собрания по вопросам … | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог |
| Ознакомить родителей с возможностью развивать творческие интересы детей через участие в дополнительном образовании, в том числе с использованием сайтов-навигаторов дополнительного образования | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Организовать совместные школьные мероприятия с привлечением родителей, например, семейный спортивный праздник, квест, викторину | Заместитель директора по ВР |
| Принять участие в международном конкурсе семейного творчества «Расскажи миру о своей России» на федеральном портале информационно-просветительской поддержки родителей **ruroditel.ru** | Классные руководители |
| 2 | **Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей-инвалидов, детей с ОВЗ** | Организовать совместные мероприятия с родителями и учащимися с ОВЗ, например, конкурс семейных традиций | Заместитель директора по ВР |
| Провести консультирование родителей по вопросам воспитания и обучения ребенка с ОВЗ | Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР, педагог-психолог |
| Организовать открытые уроки для родителей с целью оказания помощи в обучении детей с ОВЗ | Учителя-предметники |
| Внедрить материалы информационно-образовательной среды «Российская электронная школа» (РЭШ) **resh.edu.ru**, в урочные и внеурочные занятия, чтобы предоставить равный доступ к качественному образованию | Учителя-предметники |
| Включить в план внеурочной деятельности социальное направление по работе с детьми с ОВЗ, например, кружок «Психологическая азбука» | Заместитель директора по ВР |
| Организовать онлайн-консультирование родителей через организацию блогов, групп в социальных сетях, сайтов | педагог-психолог, классные руководители |
| 3 | **Работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации** | Провести родительские собрания по профилактике нарушений несовершеннолетних с привлечением работников правоохранительных органов | Заместитель директора по ВР |
| Организовать индивидуальное консультирование родителей по наиболее распространенным ошибкам в воспитании детей | Классные руководители, педагог-психолог, соцпедагог |
| Провести анкетирование учащихся с целью выявления отношения к пагубным привычкам | Педагог-психолог |
| Организовать мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом | Соцпедагог |
| Организовать посещение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с целью обследования условий для обучения и воспитания несовершеннолетних | Соцпедагоги, классные руководители, педагог-психолог |
| Контролировать посещение учебных занятий школьниками «группы риска» | Классные руководители |
| Организовать отдых и оздоровление учащихся «группы риска» в летний период | Заместитель директора по ВР |
| Провести профориентационный всеобуч для родителей | Педагог-психолог, классные руководители |